



COMUNE DI CASTELFRANCO EMILIA

Provincia di Modena

SETTORE SERVIZI AL CITTADINO

Servizi Educativi e Scolastici

Inserimento N. 277 del 01/04/2022

Determinazione n. 244 del 01/04/2022

OGGETTO: ISCRIZIONI E AMMISSIONI AI SERVIZI EDUCATIVI A.E. 2022/2023 E CENTRI ESTIVI NIDI ESTATE 2022: PROVVEDIMENTI

IL DIRIGENTE DEL SETTORE SERVIZI AL CITTADINO

VISTO il Bilancio 2022/2024 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 10.03.2022 e ss.mm.ii.;

VISTA l'assegnazione delle risorse finanziarie del Piano esecutivo di gestione 2022/2024 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 47 del 15.03.2022 e ss.mm.ii.;

Visti:

- la deliberazione di C.C. 19 del 10/03/2022 che approva la nota di aggiornamento al D.U.P. 2022/2024 ed in particolare il "Piano Strategico 1, Programma 3, Progetto 1 "Garantire un Sistema integrato di educazione e di istruzione" che prevede nei servizi 0/ 3 anni di mantenere gli attuali livelli di accesso sperimentando servizi differenziati e flessibili in risposta ai bisogni delle Famiglie;
- la deliberazione di C.C. 22 del 10/03/2022 che approva il bilancio triennale 2022/2024;
- la deliberazione di G.C. 47 del 15/03/2022 che approva il P.E.G. 2022/2024 parte finanziaria assegnando ai dirigenti competenti le risorse finanziarie parte entrata e parte spesa per il raggiungimento degli obiettivi;

Premesso:

- che, con decreto sindacale di nomina prot. n. 50487 del 23.12.2019 è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di Dirigente del Settore Servizi al Cittadino del Comune di Castelfranco Emilia, con decorrenza 02/01/2020 fino al termine del mandato amministrativo 2019/24;
- che, ai sensi della legge n. 241/1990, il Responsabile del Procedimento è la sottoscritta;
- che la sottoscritta non si trova in una situazione di conflitto di interessi anche potenziale;

Richiamate:

- la L.R. 19/2016 Servizi Educativi per la prima infanzia;
- la Direttiva in materia di requisiti strutturali ed organizzativi dei servizi educativi per la prima infanzia e relative norme procedurali, approvata con Deliberazione dell'Assemblea Legislativa Regione Emilia Romagna n. 1564 del 16-10-2017;
- il D.lgs 65/2017 attuativo della L. 107/2017 per la realizzazione di un sistema integrato di educazione ed istruzione;

Ritenuto che i servizi educativi con affidamento quali nido, spazio bambini e centri estivi si propongono all'interno del sistema integrato di educazione come servizi e i servizi senza affidamento si propongono



come servizi che accolgono bambini e bambine, per concorrere con le famiglie alla loro cura educazione e socializzazione promuovendone il benessere e lo sviluppo dell'identità dell'autonomia e delle competenze nonché come servizi di supporto alla genitorialità e di conciliazione dei tempi cura/lavoro;

Considerato che il Comune di Castelfranco per la gestione dei servizi educativi, in ottemperanza alla normativa vigente e per il raggiungimento della finalità sopradescritta si è dotato dei seguenti atti di indirizzo:

- Regolamento servizi educativi, scolastici e interventi per il diritto allo studio approvato con deliberazione di C.C. 20/2022;
- Regolamento dei servizi educativi e scuola infanzia approvato con deliberazione di C.C. 20/2022;
- Carta dei servizi per la prima infanzia approvato con deliberazione di G.C. 198/2019;

Vista la deliberazione di G.C. 61 del 29/3/2022 che approva il Piano dell'offerta dei servizi per l'infanzia A.E. 2022/23, disciplinando l'organizzazione dei seguenti servizi:

- nido Arcobaleno – via Alfieri 34, capoluogo;
- nido Girandola – via Alfieri 36, capoluogo;
- nido Scarabocchio – via Risorgimento 75, capoluogo;
- nido Girasole – via Filzi 19, frazione di Piumazzo;
- nido Maggiolino – via papa Giovanni XXIII, frazione di Gaggio di Piano;
- centri estivi per bambini da 1 a 3 anni già frequentanti i nidi d'infanzia o servizi integrativi al nido come lo spazio bambino;
- Nido Flessibile “Primi Voli” per bambini da 12 a 36 mesi presso il nido Girandola nel capoluogo;
- Spazio Bambino “Pulcino Cosmico” da 18 a 36 mesi presso il nido Girandola nel capoluogo;
- Centro Bambini e Famiglie “Emilio” da 1 a 6 anni – via Risorgimento 73, capoluogo;
- Maternage “Stella Stellina” da 0 a 12 mesi – via Risorgimento 73, capoluogo;

Dato atto che il vigente Piano dell'Offerta dei Servizi Educativi sopracitato prevede in particolare:

- Il numero di posti/sezioni/tipologie di servizio offerto;
- il calendario di funzionamento dei servizi;
- la disciplina dei criteri di ammissione ai nidi e spazio bambino;

Richiamato l'Art. 3 del vigente Regolamento servizi educativi, scolastici e interventi per il diritto allo studio approvato con deliberazione di C.C. 20/2022, laddove prevede che annualmente la G.C. approva il Piano dei servizi per l'infanzia e successivamente il Dirigente competente determina tutti gli aspetti gestionali relativi agli interventi programmati rende noti termini e modalità per la richiesta dei servizi, nonché le modalità organizzative dei singoli servizi, rette applicabili e modalità di pagamento;

Ritenuto pertanto opportuno al fine dell'erogazione, della corretta organizzazione e gestione dei servizi educativi per l'A.E. 22/23 e per la gestione dei servizi estivi 0/3 individuare:

- termini di apertura delle iscrizioni e modalità di iscrizione;
- modalità di comunicazione alle famiglie;
- modulistica per la raccolta delle iscrizioni nonché la griglia per l'attribuzione dei punteggi;
- l'iter procedurale finalizzato alla ammissione ai servizi stessi;

Vista la proposta di organizzazione delle iscrizioni ai servizi educativi 0-3, elaborata da Giovanna Cuzzani istruttore direttivo assegnata al Settore Servizi al Cittadino servizi educativi e scolastici, e



allegata al presente atto sotto le lettere A) e B) per farne parte integrante e sostanziale in quanto valutata meritevole di approvazione;

Ritenuto necessario approvare l'iter per le dette iscrizioni che, avendo presi gli opportuni accordi col Servizio Sportello al Cittadino, dovranno avvenire con le seguenti modalità:

- le iscrizioni saranno in modalità on-line, accedendo dal portale del Comune di Castelfranco Emilia nella pagina predisposta;
- per effettuare le iscrizioni on-line sarà necessario possedere credenziali di autenticazione SPID o CIE o CNS;
- è previsto un servizio di assistenza per le famiglie non in possesso di connessione ad internet da parte dello Sportello per il Cittadino, che fornirà le informazioni utili affinché i nuovi utenti possano procedere alla registrazione in autonomia per l'acquisizione delle credenziali SPID, scegliendo come ufficio per il "riconoscimento de visu" lo Sportello del Cittadino;
- lo Sportello del Cittadino provvederà al "riconoscimento de visu" di tutti i nuovi utenti LepidaID che, dopo essersi registrati, dovranno presentarsi presso lo Sportello per attivare l'utenza;
- in caso di smarrimento delle credenziali SPID, l'utente potrà recuperarle online in autonomia, accedendo al sito Lepida/SPID;
- allo sportello del cittadino sarà erogata l'abituale assistenza alla compilazione on-line delle domande di iscrizione, nelle postazioni PC a disposizione del pubblico, nel rispetto delle opportune misure sanitarie di distanziamento;
- la modalità di iscrizione "cartacea" sarà utilizzata solo dallo Sportello e solo nei casi di malfunzionamento della piattaforma o di evidente difficoltà dell'utente;

Ritenuto opportuno stabilire:

- dal 19 aprile al 3 maggio 2022 il periodo per le iscrizioni ai servizi estivi 0/3 estate 2022;
- dal 19 aprile al 3 maggio 2022 il termine per le iscrizioni ai servizi educativi con affido (nido, nido flessibile e spazio bambino) A.E 2022-23;
- dal 19 aprile il termine per l'iscrizione ai servizi senza affido "maternage" e centro bambini e famiglie A.E. 22/23 dando atto che saranno accolti anche in corso d'anno fino ad esaurimento dei posti;
- entro il 30 giugno 2022, quale termine per la richiesta delle agevolazioni tariffarie A.E. 2022/23;

Dato atto che in applicazione dei vigenti regolamenti dei servizi educativi, le famiglie che necessitano del prolungamento orario dovranno farne richiesta contestualmente alla richiesta di iscrizione al servizio di nido e che comunque sarà possibile iscriversi anche in corso d'anno in relazione al sopraggiungere del bisogno;

Ritenuto necessario stabilire l'iter procedurale con i termini dell'azione amministrativa come da allegato A) "Iscrizioni e Ammissioni servizi educativi prima infanzia A.E. 2022/2023" e da allegato B) "Iscrizioni e Ammissioni centri estivi nido 2022" elaborati di concerto con il servizio di coordinamento pedagogico;

Valutato, al fine di garantire la massima diffusione all'informazione, di ricorrere all'utilizzo di tutti gli strumenti comunicativi a disposizione del Comune, anche sentito il parere del competente servizio comunicazione;

Visti:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni;
- lo Statuto Comunale vigente, il Regolamento di Contabilità dell'Ente e quello sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;



DETERMINA

1. per i motivi esposti in premessa e qui integralmente richiamati di prendere atto della istruttoria condotta dall'istruttoria direttiva Giovanna Cuzzani assegnata al Settore Servizi al Cittadino–servizi educativi e scolastici, in quanto ritenuta meritevole di approvazione e conseguentemente approvare i seguenti allegati al presente atto a farne parte integrante e sostanziale:

- allegato A) “Iscrizioni e Ammissioni servizi educativi prima infanzia Anno Educativo 2022/2023”;
- allegato B) “Iscrizioni e Ammissioni centri estivi nido 2022” ;

2. di stabilire i seguenti tempi per le istanze dei cittadini:

- entro il 20/5/2022: tacito rinnovo e conferma automatica dell'iscrizione agli anni successivi al primo, salvo rinuncia scritta da presentare entro la stessa data;
- dal 19/4/2022 al 3/5/2022: nuove iscrizioni per l'A.E. 2022-23 ai servizi educativi di nido d'infanzia, nido flessibile, prolungamento nido e spazio bambino,
- dal 19/4/2022 fino al 30 luglio 2022 iscrizione al maternage e centro bambini e famiglie;
- dal 19/4/2022 al 3/5/2022: iscrizione al centro estivo nido per bambini già frequentanti i medesimi servizi;
- entro il 30 giugno 2022 termine per la richiesta di rette agevolate;

3. di dare atto che

-le iscrizioni ai servizi con affido (nido, centro estivo, spazio bambino e nido flessibile) saranno in modalità on-line, accedendo dal portale del Comune di Castelfranco Emilia nella pagina predisposta;

- per effettuare le iscrizioni on-line sarà necessario possedere credenziali di autenticazione SPID o CIE o CNS;

-è previsto un servizio di assistenza per le famiglie non in possesso di connessione ad internet da parte dello Sportello per il Cittadino, che fornirà le informazioni utili affinché i nuovi utenti possano procedere alla registrazione in autonomia per l'acquisizione delle credenziali SPID, scegliendo come ufficio per il "riconoscimento de visu" lo Sportello del Cittadino;

-lo Sportello del Cittadino provvederà al “riconoscimento de visu” di tutti i nuovi utenti LepidaID che, dopo essersi registrati, dovranno presentarsi presso lo Sportello per attivare l'utenza;

-in caso di smarrimento delle credenziali SPID, l'utente potrà recuperarle online in autonomia, accedendo al sito Lepida/SPID;

-allo sportello del cittadino sarà erogata l'abituale assistenza alla compilazione on-line delle domande di iscrizione, nelle postazioni PC a disposizione del pubblico, nel rispetto delle opportune misure sanitarie di distanziamento;

-la modalità di iscrizione "cartacea" sarà utilizzata solo dallo Sportello e solo nei casi di malfunzionamento della piattaforma o di evidente difficoltà dell'utente;

4. di stabilire che la necessità di posticipare l'orario di uscita dal nido d'infanzia dovrà essere dichiarata dal genitore all'atto di iscrizione al servizio di nido, fatta comunque salva la possibilità di presentare richiesta di attivazione del servizio di prolungamento orario anche a scuola avviata;

5. di stabilire che per l'ammissione al servizio di nido d'infanzia, spazio bambino e se necessario nido flessibile la graduatoria verrà redatta in ragione delle domande relative ai nati negli anni 2020, 2021 e fino al 30 giugno 2022, per i nati, in sede di domanda si dovrà far riferimento alla data presunta del parto;



6. di dare atto che per l'ammissione ai servizi con affido durante la verifica della permanenza dei requisiti che precede l'ammissione al servizio:
- saranno possibili rettifiche della graduatoria stessa per sanare errori materiali;
 - saranno possibili revisioni del punteggio per mutamento delle condizioni del nucleo familiare (anche in corso d'anno);
7. di dare atto che le graduatorie di ammissione saranno approvate con successivi atti monocratici del dirigente del servizio e che le graduatoria saranno scorse d'ufficio fino all'esaurimento della lista d'attesa fino all'avvio del servizio;
8. di dare atto che eventuali domande fuori termine verranno collocate in lista d'attesa e andranno a formare la graduatoria dei fuori termine;
9. di dare atto che dopo l'avvio dei servizi la graduatoria dei fuori termine e delle istanze pervenute nei termini saranno unite e si formerà una graduatoria "aperta" aggiornata ogni volta che si rende necessario inserire un nuovo utente;
10. di dare atto che le iscrizioni dei non residenti potranno essere accolte dopo aver evaso le istanze dei residenti qualora residuino posti disponibili e siano compatibili con l'organizzazione dei servizi stessi; le istanze dei residenti hanno in ogni caso la precedenza rispetto ai non residenti anche se pervenute oltre i termini;
11. di dare atto che l'organizzazione dei servizi sarà realizzato tenendo conto delle più recenti normative in materia di ripresa delle attività educative e scolastiche e contenimento del contagio per Covid-19 e nel rispetto di tutte le misure di prevenzione che verranno individuate nei documenti formali (DPCM/ Ordinanze regionali/Linee guida/...) e nei documenti tecnici (Comitato Tecnico Scientifico - CTS) che forniranno le indicazioni in linea con la situazione epidemiologica e con le conoscenze scientifiche disponibili;
12. di stabilire le seguenti modalità di comunicazione alle famiglie in merito ai termini e modalità di iscrizione ai servizi (sia per conferma tacita che nuova iscrizione online):
- invio, tramite newsletter della circolare di conferma tacita di iscrizione e possibilità di richiesta di cambio orario;
 - invio, tramite newsletter agli utenti frequentanti i servizi, del termine per la presentazione dell'ISEE per la determinazione della retta;
 - pubblicazione delle informative e avvisi sul sito web istituzionale in pagine dedicate per ogni tipologia di servizio/istanza con indicazione di tempi e modalità di iscrizione;
 - comunicati stampa;
 - promozione presso i canali social;
 - comunicazione tramite newsletter agli utenti dei servizi educativi e scolastici;
 - diffusione comunicati presso sedi comunali e istituzionali (biblioteca, Sportello al cittadino, Casa della Salute);
 - diffusione attraverso i canali dell'Informafamiglie del Centro per le Famiglie;
 - altre modalità individuate dal competente ufficio comunicazione.
13. di trasmettere, il presente provvedimento al servizio Sportello al Cittadino, al Centro per le Famiglie Unionale e al Servizio Pediatria di Comunità.



Castelfranco Emilia, 01/04/2022

**Determinazione n. 244 del
01/04/2022**

IL DIRIGENTE DEL SETTORE SERVIZI AL
CITTADINO
Dott.ssa Patrizia Tagliazucchi

(Atto del Sindaco di conferimento ai Dirigenti/Responsabili dei Settori ed ai Facenti Funzioni dei compiti dirigenziali nelle materie di rispettiva competenza: n. Prot. n. 50487 del 23/12/2019 e decreto di sostituzione prot.24552 del 18/06/2019)

Originale firmato digitalmente

