



CITTÀ DI  
CASTELFRANCO  
EMILIA

Settore Servizi al Cittadino  
Servizi Educativi e Scolastici  
Sede: via Circondaria Nord 126/B  
Telefono: 059/959382 – 74  
e-mail: [iscrizioniammissioni@comune.castelfranco-emilia.mo.it](mailto:iscrizioniammissioni@comune.castelfranco-emilia.mo.it)  
pec: [comunecastelfrancoemilia@cert.comune.castelfranco-emilia.mo.it](mailto:comunecastelfrancoemilia@cert.comune.castelfranco-emilia.mo.it)  
sito: [www.comune.castelfranco-emilia.mo.it](http://www.comune.castelfranco-emilia.mo.it)

Castelfranco, 6 agosto 2021

Prot. n. 31258

**Alla Famiglie dei bambini nuovi  
ammessi al nido d'infanzia**

## **OGGETTO : A.E. 2021 / 2022 - Comunicazione avvio Anno Educativo**

Gentili Genitori,

la presente per informarvi che sul sito del Comune di Castelfranco Emilia, al seguente link <https://www.comune.castelfranco-emilia.mo.it/servizi/Menu/dinamica.aspx?idSezione=616&idArea=17026&idCat=17047&ID=52584&TipoElemento=categoria>

è pubblicato il Piano degli inserimenti suddiviso per nido ed il Piano di Accoglienza. Ogni bambino è identificabile col proprio codice di domanda. Ad ogni codice sono collegate date e orario del colloquio individuale, data dell'inserimento con la precisazione del numero del gruppo, modalità di frequenza e data dell'assemblea.

Per attenersi alle disposizioni sanitarie vigenti, all'assemblea che si terrà presso il nido stesso di assegnazione, **è consentito di partecipare solo a UN genitore - dotato di mascherina - ed inoltre NON dovranno essere presenti i bambini.**

Qualora, per motivi familiari già pianificati, non possiate essere presenti o rispettare la programmazione, siete invitati a comunicarlo mediante e-mail a [ceccarani.paola@comune.castelfranco-emilia.mo.it](mailto:ceccarani.paola@comune.castelfranco-emilia.mo.it) o [cefalo.gessica@comune.castelfranco-emilia.mo.it](mailto:cefalo.gessica@comune.castelfranco-emilia.mo.it); ai primi di settembre sarete contattati dalle educatrici per concordare nuove date.

### **INFORMAZIONI APPLICAZIONE TARIFFE**

Le famiglie dei bambini iscritti, concorrono alla parziale copertura dei costi sostenuti dall'Amministrazione comunale, attraverso la corresponsione di una retta mensile differenziata per fasce di ISEE (indicatore della situazione economica equivalente): **la tariffa ha una componente fissa - dovuta a prescindere dalla frequenza - e una componente variabile, addebitata all'utente in base ai giorni di effettiva fruizione del servizio.**

La componente variabile non verrà addebitata qualora il bambino venga ritirato entro le ore 11.00 per ragioni di salute o altri gravi motivi oppure nel corso del periodo di inserimento. In caso di fruizione del servizio sino a cinque giorni in un mese, si procederà all'addebito della componente variabile in ragione dei giorni di utilizzo del servizio e della componente fissa abbattuta del 15%.

Relativamente al mese di gennaio, l'importo della tariffa verrà conteggiato per intero rispetto alla componente variabile e nella misura del 50% rispetto alla componente fissa.

**Relativamente al periodo di inserimento al nido**, l'importo della tariffa verrà conteggiato per intero rispetto alla componente variabile e sarà personalizzato nel seguente modo quanto alla componente fissa:

dal 1° al 7° giorno del mese: 100%  
dall'8° al 14° giorno del mese: 75%  
dal 15° al 21° giorno del mese: 50%  
dal 22° al 28° giorno del mese: 25%  
dal 29° giorno del mese: 0

## SERVIZIO AGGIUNTIVO DI PRE-SCUOLA

dalle ore 7.30 all'inizio dell'attività didattica:

L'iscrizione può essere: intero anno scolastico o per periodi: Settembre-Dicembre / Gennaio-Giugno.

La tariffa in relazione al periodo di frequenza sarà ripartita in 2 rate: periodo Settembre-Dicembre e periodo Gennaio-Giugno riferito comunque ai 2 periodi prefissati e non a mesi singoli.

Fascia	ISEE		Quota fissa ANNUALE	1^ rata	2^ rata
	DA €	A €		SETTEMBRE-DICEMBRE	GENNAIO-GIUGNO
1^fascia	0	7.999,00	80,00	32,00	48,00
2^ fascia	7.999,01	17.000,00	90,00	36,00	54,00
3^fascia	17.000,01	In su	100,00	40,00	60,00

## SERVIZIO AGGIUNTIVO DI POST-SCUOLA

dalle ore 16.30 alle ore 18.00 - Attivazione solo dal compimento del primo anno di età e al raggiungimento di di nr. 5 iscritti per sezione.

L'iscrizione può essere: intero anno scolastico o per periodi: Settembre-Dicembre/Gennaio-Marzo/Aprile-Giugno.

La tariffa in relazione al periodo di frequenza sarà ripartita in 3 rate: periodo Settembre-Dicembre, Gennaio-Marzo e Aprile-Giugno, riferito comunque ai 3 periodi prefissati e non a mesi singoli, come segue: Settembre/Dicembre - Gennaio/Marzo - Aprile/Giugno. La tariffa di Settembre e Gennaio è ridotta del 50%.

Fascia	ISEE		Quota fissa MENSILE	1^ rata	2^ rata	3^ rata
	DA €	A €		SETTEMBRE-DICEMBRE	GENNAIO-MARZO	APRILE-GIUGNO
1^fascia	0	7.999,00	30,00	105,00	75,00	90,00
2^ fascia	7.999,01	17.000,00	40,00	140,00	100,00	120,00
3^fascia	17.000,01	In su	50,00	175,00	125,00	150,00

## RICHIESTE DI DIETE SPECIALI PER FASCIA D'ETA'

**Bambini dai 3 anni ai 12 mesi:** i genitori compilano in sede di colloquio con le educatrici, il modulo predisposto nel quale è specificato il tipo di alimento non ancora introdotto sulla base del menù standard. I genitori sono tenuti ad aggiornare la lista man mano che introducono i nuovi alimenti.

## RICHIESTE DI DIETE SPECIALI PER SALUTE O ETICO-RELIGIOSO

Terminato lo svezzamento indicativamente dopo il dodicesimo mese d'età è possibile fare richiesta di dieta per motivi di salute o etico-religioso.

**Motivi di salute** – terminato lo svezzamento indicativamente dopo il dodicesimo mese d'età è possibile fare richiesta di dieta per motivi di salute o etico-religioso i genitori dei bambini che necessitano di dovranno compilare il modulo predisposto "DOMANDA DIETA SPECIALE PER PATOLOGIA", scaricabile dal sito internet del Comune sezione modulistica, nel quale è incluso il certificato del medico curante/pediatra e inviarlo con eventuali allegati al seguente indirizzo [iscrizioneammissioni@comune.castelfranco-emilia.mo.it](mailto:iscrizioneammissioni@comune.castelfranco-emilia.mo.it) oppure consegnare la copia cartacea allo **Sportello del Cittadino**, appena vi è la prescrizione medica;

**Motivi etico-religiosi** dovranno compilare il modulo di richiesta di “DOMANDA DIETA SPECIALE PER MOTIVI ETICO-RELIGIOSI”, scaricabile dal sito internet del Comune sezione modulistica e inviarlo al seguente indirizzo [iscrizionieammissioni@comune.castelfranco-emilia.mo.it](mailto:iscrizionieammissioni@comune.castelfranco-emilia.mo.it) oppure consegnare la copia cartacea allo **Sportello del Cittadino**.

I certificati per intolleranze soggetti a scadenza devono essere aggiornati alla scadenza con nuovo certificato o con comunicazione di cessazione della dieta.

Non è necessario ripresentare i certificati non soggetti a scadenza e per patologie non modificabili (es.: morbo celiaco), anche le richieste di esclusione di alimenti per motivi etico-religiosi già effettuate negli anni scolastici precedenti vengono considerate valide.

**I Regolamenti** per la Gestione dei servizi per la prima infanzia, di Applicazione delle tariffe dei servizi scolastici, il **Nuovo Sistema Tariffario** e la **Carta del Servizio** sono visibili e scaricabili dal sito del comune nel seguente link:

<http://www.comune.castelfranco-emilia.mo.it/servizi/Menu/dinamica.aspx?idSezione=616&idArea=17026&idCat=17047&ID=52584&TipoElemento=Categoria>

#### **COMUNICAZIONI IMPORTANTI :**

In caso di assenza per motivi diversi dalla malattia, si procederà nel seguente modo:

- gli educatori segnalano all'ufficio scuola le assenze ingiustificate di almeno 10 giorni consecutivi, fermo restando che le famiglie sono tenute comunque a darne informazione;

- l'ufficio scuola provvederà a richiedere formalmente alle famiglie apposita giustificazione, assegnando un termine non inferiore a quindici giorni dalla ricezione della richiesta per il riscontro.

Qualora entro il termine fissato non pervenga alcuna informazione in merito all'assenza, si procederà alla cancellazione d'ufficio dal servizio, fatte salve cause di forza maggiore o, comunque, non imputabili all'utente.

Resta fermo l'obbligo di contribuzione a carico dell'utente per le spese di funzionamento del servizio, così come disciplinato dalle norme in materia di tariffe dei servizi educativi e scolastici.”

Distinti saluti.

Il Dirigente  
Settore Servizi al Cittadino  
Dr.ssa Patrizia Tagliazucchi

*Atto firmato elettronicamente secondo le norme vigenti: L. 15 marzo 1997 n. 59; DPR 10 novembre 1997 n. 513; DPCM 8 febbraio 1999; D.P.R 8 dicembre 2000 n. 445; D.L. 23 gennaio 2002 n. 10; Certificato rilasciato da Infocamere S.C.p.A. (<http://www.card.Infocamere.it>).*