



**ISTITUZIONE PER LA GESTIONE DEI SERVIZI SOCIALI DEL
COMUNE DI CASTELFRANCO EMILIA**

PROVINCIA MODENA

UFFICIO: ASSISTENZA

Inserimento N. 70479 del 21/02/2012

Decisione n. 26 del 21/02/2012

L'Istruttore: **Pepe Assunta**

Firma _____

**OGGETTO: DIFESA MINORI IN PROCEDIMENTO DI ADOTTABILITA'- IMPEGNO
DI SPESA ANNO 2012**

IL DIRETTORE

VISTO il T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (Decreto Lgs 267/2000);

VISTO lo Statuto Comunale;

RICHIAMATE:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 112 del 05.06.2002, esecutiva ai sensi di legge, avente il seguente oggetto: "Costituzione Istituzione per la gestione dei servizi sociali del Comune di Castelfranco Emilia e aumento compenso ai Revisori dei Conti" con la quale è stata costituita l'Istituzione per la gestione dei servizi sociali del Comune di Castelfranco Emilia, a far data dal 1° Luglio 2002,
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 92 del 22.06.2002, esecutiva ai sensi di legge, avente il seguente oggetto: "Istituzione per la gestione servizi sociali comune di Castelfranco Emilia - Quantificazione patrimonio da trasferire - Assegnazione personale ricognizione rapporti giuridici e devoluzione competenze";

VISTO il Regolamento dell'Istituzione per la gestione dei Servizi Sociali del Comune di Castelfranco Emilia approvato con deliberazione C.C. n. 122/19.06.2002 successivamente modificato e integrato con deliberazioni C.C. n. 51 del 15.03.2006 e C.C. n. 20 del 15.02.2008 e C.C. 157 del 20.10.2009, tutte esecutive ai sensi di legge;

VISTE:

- la deliberazione di C.C. nr. 112 del 05.06.2002 di costituzione dell'Istituzione per la gestione dei servizi sociali del Comune di Castelfranco Emilia;
- la deliberazione di C.C. nr. 122 del 19.06.2002 di approvazione del Regolamento dell'Istituzione per la gestione dei servizi sociali del Comune di Castelfranco Emilia e successive modifiche ed integrazioni (DCC n. 51 del 15/03/2006 e DCC n. 20 del 15/02/2008) con particolare riferimento all'art. 22 Bis comma 1 lett- D "*Altre Risorse Umane*" per cui l'Istituzione può conferire incarichi di collaborazione e che "*spetta al Consiglio di Amministrazione fissare il fabbisogno e le modalità nonché le forme di utilizzazione delle prestazioni offerte dal personale di cui al precedente comma.....*" e al



comma 3 che così recita “*Le spese per l’utilizzo di tali risorse umane sono registrate nel bilancio dell’Istituzione*”;

- la deliberazione di Giunta Comunale nr. 92 del 22.06.2002 con la quale veniva fatta la quantificazione del patrimonio da trasferire, individuato il personale da assegnare e svolta la ricognizione dei rapporti giuridici e la devoluzione delle competenze;
- la deliberazione di C. d. A. dell’Istituzione per la gestione dei Servizi Sociali n. 10 del 05.03.2012 e la deliberazione di C.C. n. 39 del 29.03.2012 di approvazione del Bilancio di previsione 2012 e del bilancio pluriennale 2012/2013/2014 dell’Istituzione per la gestione dei servizi sociali del Comune di Castelfranco Emilia;

VISTO il decreto del Tribunale per i minorenni della regione Emilia Romagna n. xxx/xx min.n. xxxx cron. Del xxxxxxxx, con il quale si disponeva l’apertura di un procedimento volto ad accertare l’adottabilità dei minori X.X e XX.. e con il quale si nominava tutore provvisorio il Comune di Castelfranco Emilia nella persona del Sindaco perchè nominasse un difensore ai minori affinchè li assistesse nel procedimento instauratosi ai sensi della L. 184/83 così come modificata dalla L. 149/01, con particolare riferimento all’art. 8 comma 4 secondo cui “ *Il procedimento di adottabilità deve svolgersi fin dall’inizio con l’assistenza legale del minore e dei genitori o degli altri parenti, di cui al comma 2 dell’articolo 10*”

CONSIDERATO CHE, trattandosi di una prestazione a contenuto assolutamente particolare ed altamente professionale richiedente competenze specifiche e specialistiche in materia di diritto di famiglia e dei minori, fu individuato un professionista di provata competenza ed esperienza in materia,

RICHIAMATA la propria precedente decisione n. 112 del 31.10.2009 con la quale si conferiva l’incarico mediante apposita procura all’Avv. Maria Teresa SEMERARO con studio in Bologna alla via Rizzoli n. 4, affinchè rappresentasse e assistesse i minori X.X e X.X. nel procedimento di adottabilità ai sensi della l. 184/83 come modificata dalla l. 149/01;

RILEVATO CHE, a seguito della sentenza di 1° grado, è stato proposto ricorso in appello, per cui l’Avv. Maria Teresa Semeraro dovrà assistere i minori in questo ulteriore grado di giudizio fino alla conclusione del procedimento,

DATO ATTO CHE per l’attività da svolgersi l’avv.. Maria Teresa Semeraro ha presentato preventivo di spesa per un importo pari ad € 1.258,40 comprensivo di IVA e cpa,

DATO ATTO che la suddetta spesa trova copertura economica alla Commessa 010510 “Assistenza” - Centro di costo 50401 “Assistenza ai minori distrettuale”- Voce di costo 30307 del Bilancio dell’Istituzione esercizio 2012;

DATO ATTO CHE verrà acquisito apposito CIG per l’intervento di cui trattasi,

CONSIDERATO, con riferimento al **documento unico di regolarità contributiva (DURC)** di cui all’art. 2 del D.L. n. 25/09/2002, n. 210, convertito con L. 22/11/2002, n. 266 e D.L. 29 novembre 2008, n. 185 convertito con L. 28 gennaio 2009, n. 2:

- che la particolarità della normativa, la diversa natura dei contributi nonchè le varie modalità di pagamento degli stessi e il complesso meccanismo dell’efficacia dell’anno ai fini pensionistici rendono impossibile, alla Cassa Forense, - come dalla stessa annunciato tramite un comunicato pubblicato sul proprio sito internet - la produzione e il rilascio di un certificato che abbia i contenuti e la validità del DURC,



- che la Cassa nazionale di previdenza e assistenza forense rende comunque, su richiesta avanzata sia dal professionista che dalla amministrazione, una certificazione di regolarità contributiva (e dichiarativa) nel rispetto della normativa previdenziale forense che, di fatto, riproduce contenuti analoghi a quelli previsti per il DURC,
- che questa Amministrazione avvanzerà formale richiesta alla Cassa nazionale di previdenza e assistenza forense di certificazione di regolarità contributiva relativa all'Avv. Semeraro Maria Teresa

DATO ATTO CHE il presente atto verrà inviato al controllo di gestione per gli adempimenti di competenza,

DECIDE

- di dare atto che l'Avv. Maria Teresa Semeraro, con studio in Bologna alla via Rizzoli n. 4 assisterà i minori X.X. e X.X., per la cui difesa è stata appositamente incaricata con decisione n. 112 del 31.10.2009, nel ricorso in appello promosso dopo la sentenza di 1° grado,
- di dare atto che per l'attività da svolgersi l'avv. Maria Teresa Semeraro ha presentato preventivo di spesa per un importo pari ad € 1.258,40 comprensivo di IVA e cpa,
- di dare atto che la predetta spesa- pari a € 1258,40 IVA e cpa inclusi - trova copertura alla Commessa 010510 "Assistenza" - Centro di costo 50401 "Assistenza ai minori distrettuale"- Voce di costo 30307 del Bilancio dell'Istituzione esercizio 2012;
- di dare atto che la liquidazione della spesa avverrà dietro presentazione di nota contabile/fattura con le modalità stabilite dal vigente regolamento comunale di contabilità;
- di dare atto che il presente atto verrà inviato al controllo di gestione per gli adempimenti di competenza.

Castelfranco Emilia

Il Direttore
Dott.ssa Zini Elena

Decisione n. 26 del 21/02/2012

(Provvedimento del Sindaco prot 43963 del 30/12/2010 con cui, ai sensi dell'art. 19 comma1, del regolamento dell'Istituzione per la gestione dei servizi sociali del Comune di Castelfranco Emilia, è stato nominato direttore.)



