

Bando pubblico per la concessione di contributi a sostegno delle attività di commercio su aree pubbliche nell'ambito dei mercati settimanali del Comune di Castelfranco Emilia e Piumazzo.

1. SCOPO DELL'INIZIATIVA.

L'Amministrazione comunale di Castelfranco Emilia, nell'ambito delle risorse messe a disposizione per aiutare le imprese a fronteggiare il momento della difficile ripartenza post covid, ha stanziato la somma € 15.000,00 per erogare contributi a fondo perduto a sostegno delle attività di commercio su aree pubbliche titolari di concessione nell'ambito dei mercati settimanali del martedì e del venerdì di Castelfranco Emilia e Piumazzo.

L'incentivo, a fondo perduto, si prefigge di strutturare in concreto azioni dirette per supportare le imprese che svolgono attività di commercio su aree pubbliche, titolari di autorizzazione e di concessione di posteggio, anche a titolo di affitto di azienda o altre forme di godimento, nell'ambito dei mercati settimanali del martedì e del venerdì di Castelfranco Emilia e Piumazzo, che hanno subito ingenti danni economici a causa delle chiusure adottate dal Governo per contenere la crisi sanitaria dovuta alla diffusione del contagio da Covid-19.

2. SOGGETTI BENEFICIARI.

Possono beneficiare del contributo i titolari di autorizzazione e di concessione di posteggio, anche a titolo di affitto di azienda o altre forme di godimento, nell'ambito dei mercati settimanali del martedì e del venerdì di Castelfranco Emilia e Piumazzo, attivi alla data di pubblicazione del presente bando.

E' possibile presentare una sola domanda per ogni impresa presente sul mercato, anche nel caso in cui la stessa impresa sia titolare di più concessioni di posteggio.

3. REQUISITI.

Le imprese partecipanti, a pena di esclusione, devono necessariamente possedere i seguenti requisiti al momento della pubblicazione del bando:

- essere iscritte al Registro delle Imprese o all'Albo Artigiani della Camera di commercio territoriale competente alla data di presentazione della domanda;
- non essere in posizione debitoria nei confronti del Comune per ciò che concerne imposte, tasse e oneri, comunque denominati, alla data di presentazione della domanda di partecipazione al bando. E' fatta salva la possibilità di accedere al contributo in caso di rateizzazione dell'eventuale posizione debitoria. La rateizzazione di cui sopra deve essere avvenuta prima della presentazione della domanda di contributo di cui al presente avviso e il pagamento delle rate maturate deve risultare ottemperato;
- non essere sottoposte a procedure di liquidazione (compresa liquidazione volontaria), in stato di fallimento o di qualsiasi altra situazione equivalente secondo la normativa vigente;
- essere in situazione di regolarità contributiva attestato dal DURC o avere in corso un piano rateizzato di rientro: la rateizzazione di cui sopra deve essere avvenuta prima della presentazione della domanda di contributo di cui al presente avviso e il pagamento delle rate maturate deve risultare ottemperato;
- essere in situazione di regolarità nei confronti dell'Agenzia delle entrate o avere in corso un piano rateizzato di rientro: la rateizzazione di cui sopra deve essere avvenuta prima della presentazione della domanda di contributo di cui al presente avviso e il pagamento delle rate maturate deve risultare ottemperato;
- essere in regola con quanto previsto dal D.Lgs. 159/2011 e dalla L. 136/2010 e successive modifiche e integrazioni, relativamente alla documentazione antimafia.

Si precisa che l'eventuale perdita in itinere dei requisiti necessari per la partecipazione al bando non consentirà l'erogazione del contributo.

4. MODALITA' DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO.

L'ammontare complessivo delle risorse destinate al finanziamento del presente Bando è pari a € 15.000,00.

I contributi verranno assegnati a fondo perduto per il 50% delle spese sostenute, e comunque nella misura massima di:

- € 2.000,00 per ciascuna impresa richiedente,
- € 2.500,00 per ciascuna impresa richiedente che abbia titolari/soci/dipendenti a maggioranza femminile o sotto i 35 anni

in base alla graduatoria stilata.

5. SPESE AMMISSIBILI E GRADUATORIA DELLE DOMANDE.

I costi per i quali si richiede il contributo comunale devono riguardare interventi relativi alla concessione (o concessioni) di posteggio nell'ambito dei mercati settimanali del martedì e del venerdì di Castelfranco Emilia e Piumazzo.

Le domande verranno valutate da una commissione appositamente nominata alla data di scadenza del bando.

Sono ammesse a contributo le spese sostenute per interventi e investimenti già eseguiti e fatture già pagate al netto dell'IVA, integralmente fatturate e pagate tra l'11/03/2020 e il 31/12/2021, relativi a:

- spese sostenute per il miglioramento delle capacità organizzative e commerciali attraverso l'ammodernamento degli automezzi e delle dotazioni strumentali;
- spese per miglioramento delle performance ambientali attraverso la riduzione significativa degli impatti negativi sull'ambiente;
- spese per l'acquisto di macchinari ed attrezzature, mezzi mobili, identificabili singolarmente ed a servizio esclusivo dell'attività oggetto delle agevolazioni;
- spese per l'acquisto di attrezzature informatiche commisurate alle esigenze produttive e gestionali del proponente e la relativa formazione specialistica;
- spese per consulenza specialistica per l'introduzione di tecnologia e per azioni di marketing.

Non saranno ammesse a contributo spese relative a:

- spese di spedizione, viaggio, trasporto, vitto e alloggio;
- spese di auto-fatturazione o per lavori in economia;
- spese che siano fatturate dal legale rappresentante e da qualunque altro soggetto facente parte degli organi societari dell'impresa richiedente e dalle imprese ad essa collegate.

Il contributo che verrà erogato non potrà superare l'importo delle spese sostenute e documentate relative alle misure sopra elencate.

6. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE.

La domanda dovrà essere presentata sull'apposito modello di domanda (allegato al presente bando), su cui andrà apposta una marca da bollo da Euro 16,00, compilata in ogni sua parte, sottoscritta dal richiedente e corredate da una fotocopia di un documento di identità/permesso o

carta di soggiorno in corso di validità e corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante le spese sostenute sia in termini di fatture che le spese che si ha intenzione di sostenere in termini di preventivi.

Le domande dovranno essere inviate **entro il 31/12/2021 tramite pec all'indirizzo pec della Struttura Unica Attività Produttive (SUAP) dell'Unione Comuni del Sorbara suap@cert.unionedelsorbara.mo.it** e dovranno essere allegati:

- scansione del modulo di domanda sopra citato debitamente compilato (completo di marca da bollo);
- scansione leggibile delle fatture attestanti le spese sostenute relative al periodo 11/03/2020 – 31/12/2021.

L'Unione Comuni del Sorbara non si assume responsabilità per lo smarrimento delle domande o comunicazioni dovuto a inesatta indicazione dell'indirizzo di posta elettronica certificata o comunque per eventi imputabili a terzi, casi fortuiti o di forza maggiore.

L'avviso pubblico e gli allegati sono disponibili sul sito internet dell'Unione Comuni del Sorbara all'indirizzo www.unionedelsorbara.mo.it

7. VALUTAZIONE DELLE DOMANDE.

Le domande presentate verranno valutate da una commissione appositamente nominata alla data di scadenza del bando pubblico che determinerà l'approvazione dell'elenco delle domande ammesse.

Il contributo verrà erogato fino ad esaurimento dei fondi disponibili.

Tutte le spese sostenute e per le quali viene richiesto il contributo, dovranno essere riferite esclusivamente al periodo compreso tra il 11/03/2020 e il 31/12/2021.

Se nel corso dell'istruttoria la documentazione presentata risulterà incompleta, verrà richiesta opportuna integrazione: qualora la documentazione integrativa non venga prodotta nei termini stabiliti dall'Amministrazione, al beneficiario non verrà corrisposto alcun contributo.

In caso di presentazione di un numero ingente di domande, la Commissione di Valutazione si riserva di rimodulare l'importo del contributo concesso.

Con riferimento alla regolarità della posizione contributiva, previdenziale ed assistenziale, qualora a seguito di apposita verifica istruttoria dovesse emergere una posizione debitoria nei confronti dell'Ente e degli enti competenti da parte del richiedente, lo stesso sarà invitato a regolarizzare la propria posizione mediante ravvedimento operoso entro il termine di 10 giorni dal ricevimento della comunicazione.

In caso di mancata regolarizzazione il contributo non sarà erogato.

8. TERMINI DI RIFERIMENTO.

Le domande potranno essere presentate secondo le modalità di cui all'art. 6, **tramite posta elettronica certificata all'indirizzo pec suap@cert.unionedelsorbara.mo.it**

Il termine ultimo per presentazione delle domande è fissato per il giorno 31/12/2021.

L'elenco dei beneficiari sarà reso pubblico mediante pubblicazione sul sito internet dell'Unione Comuni del Sorbara all'indirizzo www.unionedelsorbara.mo.it entro il 31/01/2022 e resterà in vigore fino 31/01/2023.

9. INFORMAZIONI SUL BANDO

Per informazioni e/o chiarimenti sul bando, è possibile rivolgersi allo Sportello Unico Attività Produttive (Suap), sede operativa di Castelfranco Emilia (MO), via Circondaria Sud 20, telefonando al numero 059/959324 o inviando una mail all'indirizzo suap@unionedelsorbara.mo.it.

Il contributo concesso verrà comunicato ai partecipanti tramite pubblicazione sul sito internet dell'Unione Comuni del Sorbara all'indirizzo www.unionedelsorbara.mo.it e contestuale comunicazione all'indirizzo PEC indicato in domanda.

10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

A norma di quanto prescritto dal Regolamento U.E. n. 2016/679 (art. 13) e dal D.Lgs. n. 196/2003 (art. 13), il titolare del trattamento dei dati è l'Unione Comuni del Sorbara con sede in piazza della Vittoria 8, 41013 Castelfranco Emilia (MO) Tel. 059 800 711 - Fax 059 818 033 PEC: unionedelsorbara@cert.unionedelsorbara.mo.it, www.unionedelsorbara.mo.it

Il Responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del Servizio SUAP d.ssa Veronica Fattori Tel.059/959388, veronica.fattori@unionedelsorbara.mo.it, PECSuap@cert.unionedelsorbara.mo.it.

I dati personali sono raccolti dal Servizio SUAP esclusivamente per lo svolgimento dell'attività di competenza e per lo svolgimento di funzioni istituzionali e vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria per l'espletamento del servizio.

L'eventuale rifiuto a fornire i dati richiesti potrebbe comportare l'applicazione di sanzioni amministrative e l'accertamento d'ufficio dei dati necessari ai procedimenti e alle funzioni previste dalla legge.