



Comune di Castelfranco Emilia  
Provincia di Modena

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

VERBALE NR. 120 DEL 09/08/2005

OGGETTO: ACCORDO INTEGRATIVO DECENTRATO QUADRIENNIO 2002-2005 E BIENNIO ECONOMICO 2004-2005 - APPROVAZIONE DELLA PREINTESA SOTTOSCRITTA DALL'AMMINISTRAZIONE E DALLE RAPPRESENTANZE SINDACALI.

L'anno 2005 addì nove Agosto alle ore 18 nella RESIDENZA Comunale si è riunita la Giunta Comunale. Fatto l'appello nominale risultano:

		Pres/Ass
1.	GRAZIOSI SERGIO	A
2.	TURCI LORENZO	P
3.	BENASSI PIETRO	P
4.	MARCHESINI MIRKO	A
5.	PALAZZINI SERGIO	P
6.	BERSELLI FABIO	A
7.	MAESTRI FRANCO	A
8.	SIMONI ALFONSINO	P

PRESENTI N.: 4

ASSENTI N.:4

Assiste il VICE SEGRETARIO GENERALE – BALLANTI ANNAMARINA

Constatata la legalità dell'adunanza, il VICE PRESIDENTE nella persona del sig. TURCI LORENZO in qualità di ASSESSORE pone in trattazione il suindicato oggetto.

---

Il presente atto viene letto, approvato e sottoscritto

IL VICE PRESIDENTE  
TURCI LORENZO

IL SEGRETARIO  
BALLANTI ANNAMARINA

---

Divenuta esecutiva in data **29/08/2005** ai sensi dell'art.134 comma 3, D.Lgs 267 del 18/08/2000.

Castelfranco Emilia, il **29/08/2005**

IL SEGRETARIO GENERALE  
CRISO MARIO

---

L'oggetto della presente deliberazione è stato pubblicato all'albo Pretorio il **19/08/2005** per quindici giorni consecutivi con contestuale comunicazione ai capigruppo consiliari

Castelfranco Emilia, il **03/09/2005**

IL SEGRETARIO GENERALE  
CRISO MARIO



**OGGETTO: ACCORDO INTEGRATIVO DECENTRATO QUADRIENNIO 2002-2005 E BIENNIO ECONOMICO 2004-2005 - APPROVAZIONE DELLA PREINTESA SOTTOSCRITTA DALL'AMMINISTRAZIONE E DALLE RAPPRESENTANZE SINDACALI.**

**LA GIUNTA COMUNALE**

Richiamato l'art. 4 del CCNL 01.04.1999 a mente del quale in ciascun Ente, le parti (Amministrazione e OO.SS.) stipulano il contratto decentrato integrativo utilizzando le risorse di cui all'art. 15 nel rispetto della disciplina stabilita dall'art. 17 dello stesso contratto;

Vista l'ipotesi di accordo decentrato concordato con le OO.SS. negli incontri di delegazione trattante avvenuti nel corso dell'anno 2005 che si allega al presente atto sotto la lettera A);

Visto il piano finanziario predisposto dal Responsabile del Servizio Amministrazione del Personale relativo al contratto integrativo decentrato biennio 2004/2005 in data 25.07.2005;

Acquisito il parere favorevole espresso in data 02.08.2005 da parte del Collegio dei Revisori sulla compatibilità dei costi relativi al contratto integrativo decentrato, così come previsto dal 3<sup>a</sup> comma dell'art. 5 del CCNL 01.04.1999;

Visti:

- l'art. 4 del CCNL 01.04.1999 "Contrattazione collettiva decentrata integrativa a livello di ente";
- il comma 3, art. 5 CCNL 01.04.1999 a mente del quale "...organo di governo dell'ente autorizza il presidente della delegazione trattante di parte pubblica alla sottoscrizione del contratto.";
- l'art. 5, comma 5 CCNL 01.04.1999 a mente del quale « gli enti sono tenuti a trasmettere all'ARAN, entro 5 giorni dalla sottoscrizione il testo contrattuale con la specificazione delle modalità di copertura dei relativi oneri con riferimento agli strumenti annuali e pluriennali di bilancio .. »

VISTI i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.;

SENTITO il Segretario Generale il quale ritiene che la proposta della presente deliberazione sia conforme alle vigenti norme di Legge, di Statuto e di Regolamento;

**Delibera**

- Giuste le motivazioni citate in premessa che qui si intendono integralmente riportate;
- di prendere atto della preintesa sull'accordo decentrato concordato con le OO.SS. negli incontri di delegazione trattante avvenuti nel corso dell'anno 2005;
- di dare atto che il Collegio dei Revisori, con il verbale datato il 02.08.2005, posto agli atti del Servizio Amministrazione del Personale, attesta la compatibilità finanziaria del presente accordo con i vincoli del bilancio comunale, ai sensi 5 CCNL 01.04.1999;
- di autorizzare, in rappresentanza dell'Amministrazione, la delegazione trattante di parte pubblica, alla sottoscrizione definitiva dell'accordo di cui trattasi;



- di dare atto inoltre:

- che il presente accordo sarà inviato all'ARAN ai sensi delle suddette disposizioni vigenti;

- che la relativa spesa trova disponibilità negli appositi capitoli di personale mantenuti a residuo negli esercizi precedenti e negli appositi interventi del bilancio 2005;

- che con successiva determinazione del responsabile del servizio amministrazione del personale si provvederà ad assumere relativo impegno di spesa.

**Servizio proponente**  
**RESPONSABILE SERVIZIO AMMINISTRAZIONE**  
**PERSONALE**  
Istruttore

**PERSONALE**  
Forni Tiziana  
  
Forni Tiziana

## Tra la delegazione trattante di parte pubblica e la delegazione trattante di parte sindacale

### PREINTESA PROGRESSIONI ORIZZONTALI

Per una applicazione corretta ed efficace di questo istituto si propone un'analisi dei compiti e delle funzioni svolte all'interno dell'Ente tenendo anche conto dei processi di trasformazione e di riqualificazione in atto.

Tutte le categorie giuridiche dalla B1 alla D3 sono interessate a questo istituto che è stata oggetto di confronto fra le parti, al fine di concordare i riconoscimenti necessari per le professionalità espresse, le risorse destinate a questi riconoscimenti, gli scaglionamenti temporali, i bisogni formativi collegati alle riorganizzazioni.

Il requisito necessario per essere ammesso all'istituto della progressione orizzontale è:

- anzianità di servizio nella categoria economica (vedi tabella 1).

Tale anzianità necessaria per l'accesso alla selezione deve essere già posseduta alla data che viene stabilita di anno in anno per la selezione, già concordata in linea di principio e fino a modifica di detto accordo, al 1 gennaio di ogni anno (se sussistano le condizioni economiche per procedere). Per coloro che sono transitati per mobilità verrà considerata anche l'anzianità maturata presso l'ente di provenienza ma dovranno aver maturato un anno completo presso il Comune di Castelfranco Emilia prima di avere diritto di essere ammessi alle selezioni.

Tabella 1)

#### ANNI 2

B1→B2; B2→B3; B3 (ex 5<sup>^</sup>) →B4; B4(ex 5<sup>^</sup>)→B5; C1→C2; C2→C3;

#### ANNI 3

B3(ex 4<sup>^</sup>)→B4; B4(ex 4<sup>^</sup>)→B5; B5 →B6; C3→C4; D1→D2; D2→D3; D3(EX 8<sup>^</sup>)→D4

#### ANNI 4

B6→B7; C4→C5; D3(EX 7<sup>^</sup>)→D4; D4(EX 8<sup>^</sup>)→D5

#### ANNI 5

D4(EX 7<sup>^</sup>)→D5; D5→D6

Il solo possesso del requisito dell'anzianità non dà diritto alla progressione orizzontale. A seguito di valutazione positiva motivata del Responsabile del Settore per tutti gli anni che dovrà essere stilata ogni anno si otterrà il passaggio economico orizzontale.

Solamente per gli anni 2003, 2004 e 2005 la valutazione sarà unica con indicato l'anno per il quale si propone la progressione.

Al giudizio espresso in tale scheda che verrà consegnato personalmente ad ogni dipendente e firmata per ricevuta, lo stesso potrà fare ricorso inviando nota scritta entro 15 giorni dal ricevimento della stessa al proprio responsabile che convocherà un incontro al quale parteciperanno oltre al ricorrente, a richiesta, un rappresentante sindacale o componente RSU mentre l'amministrazione sarà rappresentata dal Responsabile di settore e da un componente della delegazione trattante di parte pubblica.

## PREINTESA INDENNITA'

### INDENNITA' PER PARTICOLARI RESPONSABILITA'

L'art. 17 comma 2 lettera f) CCNL 01.04.99, così modificato ed integrato dall'art. 36 CCNL 22.01.04 prevede al fine di compensare l'eventuale esercizio di compiti che comportano specifiche responsabilità può essere determinato, in sede di contrattazione decentrata, entro i seguenti valori annui lordi: da un minimo di €. 1.000,00 sino ad un massimo di €. 2.000,00.

Per compensare specifiche responsabilità del personale delle categorie B, C, e D attribuite con atto formale degli enti, derivanti dalle qualifiche di Ufficiale di stato civile e anagrafe ed ufficiale elettorale, addetti agli uffici relazione con il pubblico, formatori professionali e archivisti informatici.

Si riconoscono tre fasce di responsabilità nella tipologia di cui all'art. 17 comma 2 lett. F)

In rapporto al grado di responsabilità che derivano dalle diverse funzioni che si intendono con il presente accordo remunerare:

Fascia A) €. 2.000,00

- n. 1 Istruttore direttivo ai Tributi – funzionario responsabile ICI
  - Assistente sociale referente distrettuale area minori (\*)
  - Assistente sociale referente distrettuale area handicap(\*)
- (\*) operatrici che operano il coordinamento a livello distrettuale

Fascia B) €. 1.100,00

- Istruttore direttivo servizi demografici – settore servizi demografici
- Istruttore direttivo contabile con funzioni di Vice ragioniere- settore finanze
- Istruttore direttivo amministrativo servizio economato- settore finanze
- Istruttore direttivo amministrativo Servizio scuola - Settore Istruzione e Cultura
- Istruttore direttivo amministrativo servizio LL.PP. – settore LL.PP.- servizi tecnologici
- Istruttore direttivo amministrativo servizio urbanistica – settore pianificazione
- Farmacista Collaboratore – Farmacia Comunale
- Istruttore direttivo di Polizia Municipale con responsabilità di coordinamento organizzativo interno
- Istruttore direttivo amministrativo Istituzione

Fascia C) €. 1.000,00

- Assistente Tecnico/istruttore tecnico con funzione di coordinamento squadre esterne
- Operatore socio assistenziale con funzione di coordinamento operatori esterni

Si riconosce 1 sola fascia di responsabilità nella tipologia di cui all'art. 17 comma 2 lett. D)

Per la qualifica di Ufficiale di stato civile e anagrafe ed ufficiale elettorale, addetti agli uffici relazione con il pubblico pari a €. 300,00 annue. Non percepiranno la quota di cui sopra coloro che già percepiscono l'IPR ai sensi dell'art. 17 comma 2 lett. F).

Le quote di cui sopra saranno liquidate, a regime, mensilmente a fronte di regolare attribuzione delle funzioni succitate.

Si prevede inoltre l'indennità di coordinamento per le educatrici/insegnanti a cui viene affidato il coordinamento di plesso. Le quote vengono differenziata in 3 fasce in base al numero delle persone coordinate come segue:

da n. 1 a n. 5 operatori per scuola	400,00
da n. 6 a n. 15 operatori per scuola	600,00
da n. 16 in poi operatori per scuola	800,00

Per il suddetto personale l'erogazione avverrà nel mese di giugno a conclusione dell'anno scolastico.

Qualora l'assegnatario di tali funzioni sia assente dal servizio per lungo tempo sarà cura del Responsabile di settore provvedere ad assegnare o meno, ad altro dipendente, tale responsabilità.

Fino a successivo accordo sarà applicato quanto su esposto, la delegazione trattante dovrà verificare il permanere delle condizioni che hanno portato ad attribuire tale indennità.

## **DISAGIO**

Viene istituite l'indennità di disagio, al fine di remunerare alcune condizioni di lavoro che per tipo di prestazione e periodo di svolgimento dell'attività lavorativa creano condizioni di lavoro disagiate rispetto alla totalità dei dipendenti; tale indennità è legata all'effettiva mansione svolta.

Le condizioni disagiate per le quali viene prevista una remunerazione vengono di seguito riassunte:

**Autisti scuolabus** €. 800,00 annui lordi rapportati ai periodi di effettivo servizio ed alla tipologia di rapporto d'impegno (tempo pieno o part-time), al fine di riconoscere il disagio derivante dalla diversa articolazione dell'orario di lavoro e dalla complessità della funzione svolta;

**Addetti al servizio cultura** €. 500,00 annui lordi rapportati ai periodi di effettivo servizio ed alla tipologia di rapporto d'impiego (tempo pieno o part-time), al fine di riconoscere il disagio derivante dalla diversa articolazione dell'orario di lavoro;

**Addetti al servizio biblioteca** €. 300,00 annui lordi rapportati ai periodi di effettivo servizio ed alla tipologia di rapporto d'impiego (tempo pieno o part-time), al fine di riconoscere il disagio derivante dalla diversa articolazione dell'orario di lavoro legato all'apertura del servizio al pubblico;

**Farmacisti collaboratori** €. 200,00 annui lordi rapportati ai periodi di effettivo servizio ed alla tipologia di rapporto d'impiego (tempo pieno o part-time), al fine di riconoscere il disagio derivante dalla diversa articolazione dell'orario di lavoro. Viene riconosciuta inoltre una quota variabile che verrà corrisposta proporzionalmente ai turni notturni svolti dai farmacisti. A tal fine viene fissato un budget massimo complessivo di €. 1.800,00 annui.

**Addetti al servizio personale** € 300,00 annui lordi rapportati ai periodi di effettivo servizio ed alla tipologia di rapporto d'impiego (tempo pieno o part-time), al fine di riconoscere il disagio derivante dalla necessità di rispettare scadenze tassative nell'arco di ogni mese per tutto l'arco dell'anno legate alla gestione economica dei dipendenti, amministratori, co.co.co, borse lavoro, ecc..per la gestione dei quali al momento vengono effettuate in media n. 5 elaborazioni mensili.

**Operatore specializzato ai servizi scolastici ed educativi** € 250,00 annui lordi rapportati alla tipologia di rapporto d'impiego (tempo pieno o part-time) solamente al personale di ruolo, al fine di riconoscere il disagio derivante dal continuo turn over di personale a tempo determinato in appoggio nelle diverse scuole anche a causa del blocco delle assunzioni.

Tali indennità verranno corrisposte come segue:

- mensilmente per 10 mesi agli autisti scuolabus,
- mensilmente per 11 mesi agli addetti al servizio cultura e biblioteca
- semestrale ai restanti addetti .

Viene riconosciuto servizio l'assenza per infortunio, maternità obbligatoria, L. 104. Le assenze per malattia saranno detratta qualora superino il mese continuativo, qualunque altra assenza che comporti riduzione o assenza di stipendio non sarà considerata al fine della corresponsione di tale indennità.

Per tutti coloro che vengono chiamati a svolgere saltuariamente la propria attività lavorativa al sabato pomeriggio e/o sera giornate festive ad orari non compresi nel proprio orario di lavoro per eventi e/o manifestazioni organizzate e/o patrocinate dall'Ente oppure in quanto non sia possibile svolgere l'attività in altro periodo, viene riconosciuto una indennità di disagio pari a € 20,00 ad intervento.

**Personale Operaio:** Solamente per il personale inquadrato come operaio in caso di intervento richiesto al di fuori del normale orario di lavoro vengono riconosciute le seguenti quote di disagio:

- € 20,00 in caso di intervento programmato in giorno feriale ;
- € 25,00 in caso di intervento programmato in giorno festivo e/o serale-notturno;
- € 30,00 in caso di intervento programmato in giorno feriale di durata superiore alle 3 ore;
- € 40,00 in caso di intervento programmato in giorno festivo e/o serale-notturno di durata superiore alle 3 ore;
- € 15,50 quale gettone di presenza in caso di chiamata durante il turno di reperibilità/disponibilità;
- € 42,00 in caso di intervento in emergenza per il quale non sia possibile fare intervenire il reperibile in una giorno feriale;
- € 52,00 in caso di intervento in emergenza per il quale non sia possibile fare intervenire il reperibile in una giorno festivo e/o notturno;

Viene altresì ribadito che il reperibile non dovrà essere impiegato per gli interventi programmati.

Coloro che già percepiscono altre indennità per compensare un disagio legato all'articolazione oraria non potranno cumulare l'indennità di cui al presente punto.

Non rientra nella fattispecie considerata il personale educativo avendo, lo stesso la possibilità di gestire il monte ore annuale, in accordo con la pedagoga, in giornate ed orari non definiti.

La liquidazione delle succitate indennità di disagio verranno corrisposte, su presentazione al servizio personale delle necessarie schede riepilogative degli interventi svolti suddivise per tipologie e debitamente siglate dal relativo capo settore, il mese successivo a quello in cui è avvenuta la prestazione.

## **MANEGGIO VALORI**

Al personale adibito in via continuativa a servizi che comportino maneggio di valori di cassa compete un'indennità giornaliera proporzionale al valore medio mensile dei valori maneggiati e viene contrattato di ripartire il valore giornaliero come segue:

- Economo €. 1,55
- agenti contabili formalmente nominati €. 0,517

L'indennità sarà corrisposta per i giorni in cui il dipendente è adibito ai servizi di cui sopra.

La liquidazione avverrà a consuntivo il mese successivo a quello di presentazione del rendiconto al servizio personale.

## **INDENNITA' DI RISCHIO**

Vengono individuate le prestazioni di lavoro che comportano continua e diretta esposizione a rischi pregiudizievoli per la salute e per l'integrità personale:

- Necroforo
- Messi
- Autisti scuolabus
- Operai
- OSA
- Operatore addetto alla stamperia
- Operatore specializzato ai servizi socio-educativi (\*)

(\*) viene riconosciuto il rischio biologico ambientale per costante e continuata esposizione, considerata come tale una permanenza in servizio superiore ai 6 mesi.

Le risorse necessarie alla corresponsione delle indennità di cui alla presente ipotesi di accordo sulle indennità e progressioni orizzontali anno 2003/2004/2005 saranno incrementate da parte dell'amministrazione per €. 35.000,00 nell'anno 2005 con incremento del F.do per lo sviluppo risorse umane come quota variabile; la stessa si impegna per l'anno 2006 a stabilizzare le quote complessive necessarie:

Le indennità di cui al presente ipotesi di accordo decorrono dall'01.07.2004 tranne le indennità già previste nel precedente accordo.

Letto, confermato e sottoscritto

Castelfranco Emilia,

Delegazione di parte pubblica

Delegazione di parte sindacale

**COMUNE DI CASTELFRANCO EMILIA**

Atti Originali della Giunta  
Seduta del ..... 9 - 8 - 2005 .....

**ALLEGATO "7"**  
deliberazione n. 120 .....

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO





PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE nr.: 70831 del 05/08/2005  
IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE

Servizio proponente

PERSONALE

**OGGETTO: ACCORDO INTEGRATIVO DECENTRATO QUADRIENNIO 2002-2005 E BIENNIO ECONOMICO 2004-2005 - APPROVAZIONE DELLA PREINTESA SOTTOSCRITTA DALL'AMMINISTRAZIONE E DALLE RAPPRESENTANZE SINDACALI.**

**ISTRUTTORIA DELL'UFFICIO COMPETENTE**

Istruttore Forni Tiziana



PROVINCIA MODENA

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE nr.: 70831 del 05/08/2005

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE

Servizio proponente      PERSONALE

**OGGETTO: ACCORDO INTEGRATIVO DECENTRATO QUADRIENNIO 2002-2005 E BIENNIO ECONOMICO 2004-2005 - APPROVAZIONE DELLA PREINTESA SOTTOSCRITTA DALL'AMMINISTRAZIONE E DALLE RAPPRESENTANZE SINDACALI.**

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA DEL RESPONSABILE SERVIZIO AMMINISTRAZIONE PERSONALE**

Il sottoscritto Responsabile del Settore visto l'art. 49 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267

**E S P R I M E**

Il seguente parere:

**FAVOREVOLE**

Castelfranco Emilia, 05/08/2005

**IL RESPONSABILE SERVIZIO  
AMMINISTRAZIONE PERSONALE  
Forni Tiziana**

LA PRESENTE PROPOSTA DI DELIBERAZIONE VIENE PRESENTATA ALLA GIUNTA COMUNALE DALL'ASSESSORE COMPETENTE

**MARCHESINI MIRKO**



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE nr.: 70831 del 05/08/2005  
IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE

Servizio proponente

PERSONALE

**OGGETTO: ACCORDO INTEGRATIVO DECENTRATO QUADRIENNIO 2002-2005 E BIENNIO ECONOMICO 2004-2005 - APPROVAZIONE DELLA PREINTESA SOTTOSCRITTA DALL'AMMINISTRAZIONE E DALLE RAPPRESENTANZE SINDACALI.**

### PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Responsabile del servizio finanziario,  
visto l'art 49 del D.lgs 18/08/2000, n. 267

**E S P R I M E**

Il seguente parere:

**FAVOREVOLE**

Data 05/08/2005

*Il Responsabile del Settore Finanze e Programmazione  
Dott.ssa Simona Bergonzoni*

---