

**Prot. 46748/2021**

## **AVVISO DI MANIFESTAZIONE INTERESSE PER L'UTILIZZO DELLA "Casetta delle Associazioni" prevista in Piazza Garibaldi in occasione delle festività natalizie 2021**

### **OGGETTO DELL'AVVISO**

Il Comune di Castelfranco Emilia, in occasione delle festività natalizie, allestirà in Piazza Garibaldi 1 casetta di legno per offrire alle associazioni castelfranchesi uno spazio per le proprie attività di autofinanziamento

La CASETTA DELLE ASSOCIAZIONI, dotata di allacciamento elettrico fornito dal Comune, potrà essere utilizzata solo per l'offerta di oggetti allo scopo di autofinanziamento e per la distribuzione di materiale informativo sulle attività associative, escludendo qualsiasi attività di somministrazione di cibi o bevande.

Il periodo individuato va **indicativamente dal 6/12/2021 e il 9/1/2022**, con apertura di 6 ore giornaliere indicativamente dalle ore 9:00 alle 12:00 e dalle 15:00 alle 19:00.

La CASETTA DELLE ASSOCIAZIONI condividerà lo spazio di Piazza Garibaldi con 9 strutture in legno all'interno delle quali altrettanti operatori economici del territorio, individuati attraverso un Avviso pubblicato dallo Sportello Unico per le Attività Produttive dell'Unione dei Comuni del Sorbara, avranno la possibilità di promuovere e vendere i propri prodotti.

### **PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E VALUTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE: TEMPI E MODALITÀ**

Le richieste vanno presentate entro il **02 dicembre 2021 ore 12.00** al Servizio Associazionismo ([associazionismo@comune.castelfranco-emilia.mo.it](mailto:associazionismo@comune.castelfranco-emilia.mo.it)) utilizzando l'apposito modello da compilare indicando le giornate nelle quali si chiede di utilizzare la CASETTA DELLE ASSOCIAZIONI.

Nella mail di trasmissione dovrà essere indicato come oggetto: **AVVISO DI MANIFESTAZIONE INTERESSE PER L'UTILIZZO DELLA "Casetta delle Associazioni" prevista in Piazza Garibaldi nel periodo natalizio**

Alla scadenza del termine di presentazione delle manifestazioni di interesse, il Servizio associazionismo raccoglierà le richieste pervenute e - in accordo con le associazioni - provvederà a elaborare un calendario definitivo degli utilizzi della casetta, concordando con le associazioni stesse le modalità di gestione (apertura e chiusura).

### **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFORMAZIONI**

La Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Elena Tagliavini Responsabile dei Servizi Eventi, Cultura, Promozione del Territorio e Turismo, Associazionismo Sport e Volontariato.

Copia del presente avviso e dei moduli allegati sono disponibili:

- sul sito web del Comune di Castelfranco Emilia al seguente indirizzo internet: [www.comune.castelfranco-emilia.mo.it](http://www.comune.castelfranco-emilia.mo.it)
- presso il Servizio Associazionismo - Circondaria Sud n. 20 – tel. 059-959386, negli orari di apertura

Per ogni informazione o chiarimento inerente il presente avviso pubblico, le associazioni possono rivolgersi al Servizio associazionismo: tel.059/959386-380 – [eventi@comune.castelfranco-emilia.mo.it](mailto:eventi@comune.castelfranco-emilia.mo.it);

### **TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi della vigente disciplina di settore, nel testo vigente le parti prendono atto che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno:

- trattati esclusivamente per lo svolgimento delle attività e l'assolvimento degli obblighi previsti dalla legge e dai regolamenti in materia;
- conservati sino alla conclusione del procedimento presso l'Ufficio competente e successivamente presso l'archivio generale del Comune

Per il Comune, il Responsabile della protezione dei dati la società LepidaSpA ([dpo-team@lepida.it](mailto:dpo-team@lepida.it)).

### **COMUNICAZIONE AI SENSI DEGLI ARTT. 7 E 8 DELLA LEGGE 241/1990 e s.m.i.**

Si informa che la comunicazione del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della legge 241/1990, s'intende anticipata e sostituita dal presente avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte dell'associazione, attraverso la sua domanda di partecipazione all'avviso. Si comunica che il procedimento avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande prevista dall'avviso. Il termine di conclusione del procedimento è fissato in 30 giorni.

Il Responsabile dei Servizi Eventi, Cultura, Promozione  
del Territorio e Turismo, Associazionismo Sport e  
Volontariato  
Elena Tagliavini